

RDK

**KONFERENZ DER REGIONALEN TOURISMUSDIREKTOREN DER SCHWEIZ
CONFÉRENCE DES DIRECTEURS D'OFFICES DE TOURISME RÉGIONAUX DE SUISSE
CONFERENZA DEI DIRETTORI DEGLI ENTI REGIONALI SVIZZERI DEL TURISMO
CONFERENZA DALS DIRECTURS REGIONALS SVIZZERS DAL TURISSEM**

AUFWAND & ENTSCHÄDIGUNG SEKRETARIAT



AUFWAND GENERALSEKRETARIAT RDK

Ausgangslage

- Aktuell gilt CHF 4'000.- / Jahr für die Entschädigung der Arbeitszeit des Generalsekretariats der RDK
- Im «Schlussbericht Rolle & Mission» der RDK anlässlich der Strategiesitzung 2020 in Basel wurde entschieden, dass die RDK eine schlanke Struktur beibehalten soll.
 - Auftrag betreffend Aufwandschätzung/-Reporting an CM
 - Empfehlung für die zukünftige Gestaltung CM/DC

Ziel

- Ziel ist, den Umfang der Entschädigung für das RDK-Sekretariat auf der Basis der effektiv geleisteten Zeitinvestition zu bewerten.

AUFWAND GENERALSEKRETARIAT RDK

Resultat Analyse/Reporting

- Situation Zeitinvest in den letzten Monaten
- Präsidium: Verteilung Zeitinvest (Jahr 2020: ca. 20% Pensum / Jahr 2021 ca. 10%)
- Sekretariat: 21 Arbeitstage / 7 Monate (Sept 20 – März 21) => 35 Arbeitstage/Jahr. Verteilung des Zeitinvest Sekretariat nachfolgend detailliert (Folie 4-5).

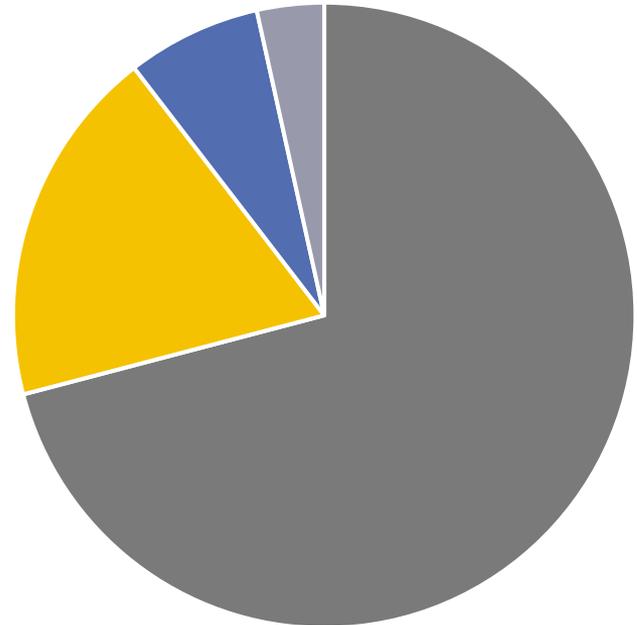
Das Mandat und die Prioritäten des Generalsekretariats wurden im Zusammenhang mit der Evaluierung der Rolle und des Auftrags des RDK im Jahr 2020 wie folgt festgelegt:

1. Führung des Vereins inkl. der Administration und der Organisation der Sitzungen
2. Dialog mit den wichtigsten Partnern (Projekte, ST, STV)
3. Projektkoordination, -follow-up mit den Projektleitern der RDK oder ausserhalb der RDK.
4. Informationsaustausch mit den Regionen (Nachfassen).

AUFGABENKATEGORISIERUNG

Aufgabenkategorisierung

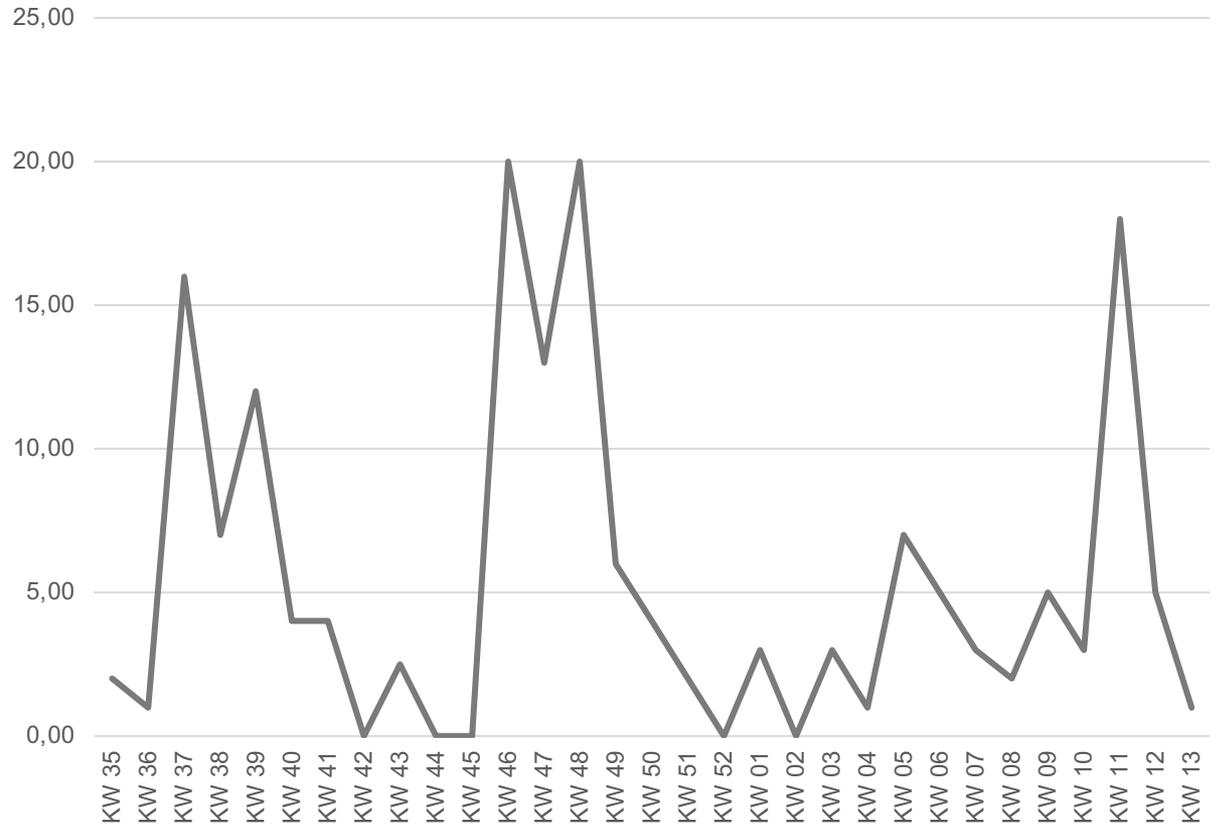
- Monatlich 1,5 Arbeitstage für die Führung und Administration des Sekretariats.
- 4 mal pro Jahr: 2,5 Arbeitstage für die Organisation der RDK-Sitzungen
- Monatlich ½ Tag für den Follow-Up der RDK-Projekte.
- 2,5 Arbeitstage pro Jahr für den Kontakt mit den strategischen Partnern (z.B. Begleitgruppe Tourismuspolitik SECO, Tourismusallianz) oder weiteren externen Anspruchsgruppen (Präsentationen).



- Organisation/Administration (Jahresplanung/Sitzungen)
- Projektkoordination
- Kontakt mit strategischen Partnern
- Informationsaustausch aus den Regionen

AKTIVITÄTENZEITEN

Zeitinvest pro Woche :
Der Hauptaufwand
akzentuiert sich auf den
Sitzungsrythmus der
RDK.



INPUT SEITENS 3 RDK MITGLIEDER

Kurze Feedback Runde von ausgewählten RDK Mitgliedern

- Pascale (als Vize Präsidentin)
 - Jahr 2020 mit der Neuübernahme des Sekretariats und der ausserordentlichen COVID-Situation zu einem grossen Aufwand geführt hat. Ich denke auch, dass dieser Mehraufwand entschädigt werden sollte.
 - Vergleich mit den Zahlen / Aufwänden in Stunden von Marcel Perren und seinem Team zum Vergleich für die Zeit vor dieser Krise?
- Marcel (als post-Präsident)
 - Spontan würde ich einschätzen, dass die heutige Pauschale von CHF 4'000.- zu tief ist und eine «effektive» Abgeltung von CHF 12'250.- doch gar etwas hoch (Faktor 3). Sprich ein Vorgehen bzw. Antrag an die RDK, künftig die Entschädigung vom RDK-Sekretariat von CHF 4'000.- auf CHF 8'000.- zu erhöhen (1/3 der Kosten übernimmt die Region vom RDK-Präsident/in)
- Andreas (als Kassier)
 - Der administrative Aufwand übersteigt klar die heutige Abgeltung von 4000.-. Wenn der Aufwand in Zukunft aufgrund der Professionalisierung des Vereins ähnlich hoch eingeschätzt wird, müsste eine deutliche Anpassung nach oben vorgenommen werden. Der Aufwand des VSTM gemäss Budget für die Geschäftsstelle beträgt heute 65'000.-. Dies war jedoch in der Vergangenheit (STV) ein ähnlicher Beitrag.
 - Nebst dem Sekretariatsaufwand müsste auch dem erhöhten Aufwand des Präsidenten Rechnung getragen werden. Ich schlage vor, dass diesbezüglich auch ein Vorschlag gemacht wird.

WICHTIGE ÜBERLEGUNGEN

Rolle & Mission der RDK

- RDK engagiert sich aktuell und zukünftig aktiv in nationalen Projekten (z.B. Tourismupolitik, Nachhaltigkeit, Qualität) und ist auch bereit für gewisse weitere Projekte die Führungsrolle zu übernehmen (z.B. Statistik, Gästezufriedenheit).
- RDK beteiligt sich aktiv an der Interessensvertretung auf nationaler Ebene und positioniert sich als wichtiger Stakeholder im Tourismus (z.B. Vorstand ST, Ausschuss STV, Vorstand STV, Begleitgruppe Tourismuspolitik, Tourismusallianz).
- RDK etabliert sich als Vertretung der touristischen Regionen und ihrer zugehörigen DMO's und Leistungsträger via reaktiver Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Medienanfragen, Präsentationen).

OPTIONEN FÜR DAS SEKRETARIAT DER RDK

	Option 1 Wie vor März 2020	Option 2 Wie ab März 2020	Option 3 Verstärkung des Sekretariats (analog VSTM)
Aufgabe	<p>Das Sekretariat fokussiert sich primär auf die RDK Treffen und die Unterstützung der Arbeit des Präsidenten. Keine Verantwortung und Koordination in der Projektarbeit.</p> <p>=> mehr Verantwortung bei den PL hinsichtlich Koordination und Reporting</p> <p>=> keine oder weniger übergeordnete Koordination.</p>	<p>Das Sekretariat unterstützt zusätzlich zu den Basisaufgaben (RDK Treffen/ Arbeit Präsidium) die PL hinsichtlich des Reportings z.H. der anderen RDK Mitglieder (update to do's/Vorbereitung Präsentation Treffen RDK).</p> <p>=> bessere Abläufe betreffend Koordination und Reporting</p> <p>=> Entlastung der PL</p>	<p>Das Sekretariat ist in allen Projekten aktiv mit involviert i.S. der Koordination und des Supports der PL.</p> <p>Zudem übernimmt das Sekretariat die Kommunikation der RDK (z.B. WebSite, NL,..) gegenüber Aussen und in Zusammenarbeit gegen Innen (mit den Regionen).</p>
Budgetrahmen	<p>Entschädigung Sekretariat : CHF 8'000.-</p> <p>Präsidium finanziert über die Region (ausser ausserordentliche Spesen)</p>	<p>Entschädigung Sekretariat : CHF 12'000.-</p> <p>Präsidium finanziert über die Region (ausser ausserordentliche Spesen)</p>	<p>Entschädigung Sekretariat : CHF 65'000.- bis 70'000.-</p> <p>Präsidium finanziert über die Region (ausser ausserordentliche Spesen)</p>

ENTSCHEIDUNG RDK-SEKRETARIAT

Neueinschätzung des Mandats und der Finanzierung des RDK-Generalsekretariats

Antrag

Entscheid hinsichtlich des Mandats und der Finanzierung des RDK-Generalsekretariats.

Die Generalversammlung wählt die folgende Option für das Sekretariat.

- Option 1
- Option 2
- Option 3

Das Mandat und die Finanzierung des RDK-Generalsekretariats sind entsprechend umzusetzen.